

## Surat Pengesahan Jawatan



**SURUHANJAYA PERKHIDMATAN PELAJARAN MALAYSIA**  
ARBE 1-4, Blok B3  
Kompleks Jabatan Perdana Menteri  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62526 W.P. PUTRAJAYA  
MALAYSIA

Talian 1MOCC : 03-8000 8000  
Faks : 03-8871 7499 (Khidmat Pengurusan)/  
03-8871 7492 (Perkhidmatan)/  
03-8871 7493 (Naik Pangkat Dan Tatalertib)/  
03-8871 7494 (Pengambilan Guru)/  
03-8871 7485 (Pengambilan Bukan Guru)/  
03-8871 7483 (Dasar/Kemasetiaan)  
Web : https://www.spp.gov.my

Ruj. Kami : [REDACTED]  
Tarikh : [REDACTED]

Melalui dan salinan :

PENGARAH PENDIDIKAN  
JABATAN PENDIDIKAN NEGERI JOHOR  
WISMA PENDIDIKAN  
JALAN TUN ABDUL RAZAK  
80604 JOHOR BAHRU  
JOHOR DARUL TAKZIM

Tuan,

### PENGESAHAN DALAM PERKHIDMATAN

Saya dengan hormatnya memaklumkan bahawa Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran Malaysia (SPP) telah meluluskan tuan disahkan dalam perkhidmatan sebagai **Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Gred DG41** mulai **23 Mac 2018**.

2. Tuan adalah tertakluk di bawah Skema Perkhidmatan mengikut Akta Pencen 1980 (Akta 227). Ketua Jabatan tuan bertanggungjawab mengemukakan permohonan pemberian taraf berpencen (PTB) kepada SPP dalam tempoh satu bulan dari tarikh tuan selesai berkhidmat selama tiga tahun yang boleh diambil kira dari tarikh pelantikan tetap tuan, mengikut peraturan Seksyen 7 Akta yang sama.

3. Tuan perlu terus mendaftar ke dalam Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) sehinggalah surat kelulusan PTB dikeluarkan oleh SPP\*. Semoga tuan akan menjalankan tugas dengan lebih cemerlang lagi pada masa akan datang.

Sekian, terima kasih.

### "BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

Bahagian Perkhidmatan  
b.p. Setiausaha  
Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran  
Malaysia

\* Ketua Jabatan adalah diingatkan untuk tidak memberhentikan caruman KWSP anggota walaupun telah berkhidmat melebihi 3 tahun selagi belum menerima surat kelulusan PTB oleh SPP.

"Ini adalah cetakan komputer. Tiada tandatangan diperlukan"

## Surat Lantikan Tetap (HRMIS)

hrmis2.eghrmis.gov.my

PEMILIK REKOD: [REDACTED]

ICNO: [REDACTED]

Nama Pendaftar: [REDACTED]

NO Kumpulan Simpanan: [REDACTED]

Unit Organisasi: [REDACTED]

Tarikh Pajaman: [REDACTED]

Surat Lantikan Tetap